

奨学金手続きについて重要事項

※必ずお読みいただき、対象の方は手続きを行ってください

新入生及び保護者の皆様へ

日本学生支援機構奨学金を受けるための手続き

県立大学ご入学おめでとうございます。日本学生支援機構の奨学金（給付奨学金および貸与奨学金）についてはガイダンスを実施する予定でしたが、新型コロナウイルス感染症の感染防止による新年度の授業開始時期の変更や同機構によるスケジュールを遵守するため、以下の手順で行うこととしました。お手数をおかけしますが、以下の手順のとおり、必ず期間内に手続きを行ってください。
※万が一請求や提出等が間に合わない場合には、早めに問い合わせ先にご連絡ください。

- ・ 予約採用者（高校在学時に、予約採用に申し込んでいる学生）

下記をお読みいただき、手順に従って手続きを行ってください。

- ・ 在学採用者（大学に入学後、新規に奨学金を希望する学生）

2 ページ目をお読みいただき、手順に従って手続きを行ってください。

【学部新1年生 給付・貸与奨学金 採用候補者の皆さまへ】（予約採用）

高校在学時に、日本学生支援機構の給付奨学金（授業料免除含む）または貸与奨学金の予約採用に申し込んでいる学生は、以下の手順に従って、必ず期間内に手続きを行ってください。

日本学生支援機構から送られている「採用候補者決定通知【進学先提出用】」に必要事項を記入の上、郵送で裏面のお問い合わせ先に **2020年4月24日（金）までに** 提出してください。提出された方に、奨学金（予約採用）申請に必要な書類を送付いたします。

書類の送付方法

送付する封筒の表に「**採用候補者決定通知在中**」と朱書きしてください。

書類に同封するもの

1. 採用候補者決定通知【進学先提出用】
2. 任意の書類（便箋等）：学部、氏名、電話番号を記入してください。
3. 返信用封筒（A4の書類が入る封筒に140円切手を貼ったもの）：お届け先に自分の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

申請期間予定

- (1) 採用候補者決定通知書が届き次第、「進学届下書き用紙」と申請手続き方法（「ユーザID」と「パスワード」）等を郵送させていただきます。詳細は、そちらでご確認ください
- (2) 申請手続き方法をよく読み、「進学届下書き用紙」の記入をし、申込専用のホームページにアクセスし、5月11日（月）までにパソコンで入力して下さい。
- (3) 該当者のみ別途必要な書類を提出していただくことがあります（提出期限5月11日）。詳細については、郵送します申し込み手続き方法をご確認ください。（郵送での提出）

採用結果

採用となった場合は4月～6月の3カ月分が2020年6月11日（木）に振り込まれます。

【学部新1年生 給付・貸与奨学金の申請を希望される皆さまへ】（在学採用）

日本学生支援機構の給付奨学金（授業料免除含む）または貸与奨学金を大学に入学後、新規に奨学金を希望する学生は、以下の手順に従って、必ず期間内に手続きを行ってください。

申請書類を郵送で下記の問い合わせ先に **2020年4月24日（金）までに** 請求してください。

※推薦基準による審査がありますので、申し込んでも必ず採用されるとは限りません。どの奨学金が対象になるのかを日本学生支援機構「進学資金シミュレーター」で確認することができます。

請求方法

請求する封筒の表に「**奨学金申請書類請求**」と朱書きしてください。

同封するもの：

1. 任意の書類（便箋等）：学部、氏名、電話番号、希望する申請書類名（給付か貸与または両方）を記入してください。
2. 返信用「レターパックライト」（2等分に折っても構いません）：お届け先に自分の郵便番号、住所、氏名、電話番号を記入してください。レターパックライトは郵便局や一部のコンビニエンスストアで購入できます。

申請期間予定

- （1）請求が届き次第、奨学金申請書類を郵送させていただきます。詳細は、そちらでご確認ください。
- （2）「給付奨学金確認書」または「確認書兼個人情報取扱いに関する同意書」を 5月11日（月）までに 学生サポートセンターに提出して下さい（郵送での提出）。
- （3）申込専用のホームページにアクセスし、5月20日（水）までに パソコンで入力して下さい。
- （4）入力後1週間以内にマイナンバー等を日本学生支援機構に簡易書留で 5月29日（必着）までに 郵送してください。提出が必要な書類は、「マイナンバー（個人番号）の提出方法」のチラシを参照ください。
- （5）該当者のみ別途必要な書類を提出していただくことがあります。詳細については、申請書類をご確認ください。

採用結果

採用となった場合は4月～7月の4カ月分が2020年7月10日（金）に振り込まれます。7月10日（金）の振込状況により確認してください。

※万が一請求や提出等が間に合わない場合には、早めに問い合わせ先にご連絡ください。

問い合わせ・請求先

長野県立大学 学生サポートセンター 学生支援係

〒380-8525 長野県長野市三輪 8-49-7

担当：大場・平林

TEL：026-217-5082

E-mail：gakusei@u-nagano.ac.jp